

## BORANG PPP

### BORANG PEMERIKSAAN PENYELENGGARAAN PERALATAN ICT

<b>Nama Syarikat</b>		<b>Telefon</b>	
<b>Nama Juruteknik</b>		<b>Telefon</b>	
<b>Jenis Peralatan</b>	Komputer Peribadi / Server / Note Book / Pencetak Laser/ Pencetak Mono / Pencetak Dot Matrik / Projektor LCD / Rangkaian		
<b>No Log Aduan</b>		<b>Tarikh</b>	<b>Masa Hadir</b>
<b>Maklumat BTPN/PKG</b>			
<b>Nama BTPN/PKG</b>		<b>Nama Pelapor</b>	
<b>Kod BTN/PKG</b>		<b>No Telefon BTPN/PKG</b>	
<b>Alamat BTPN/PKG</b>			
<b>Maklumat Peralatan</b>			
<b>Peralatan</b>		<b>No Siri</b>	
<b>Jenama</b>		<b>Model</b>	
<b>Tahun / Fasa</b>		<b>Lokasi</b>	
<b>Kategori</b>	<b>Keterangan</b>		
<b>Jenis Kerosakan</b>			
<b>Cadangan Tindakan (Nyatakan alat ganti yang perlu ditukar )</b>			
<b>Cara Pembaikpulihan</b>	Di Lokasi (BTPN/PKG)		
	Di Pusat Servis		
	Pihak pengeluar		
	Lain-lain (Nyatakan)		

Ulasan Syarikat :

.....  
 .....

Ulasan Pengguna :

.....  
 .....

\*Pengesahan Pengguna

Pengesahan Juruteknik Kontraktor

\_\_\_\_\_  
 Nama Pegawai PKG : ( ) ( )

Tarikh: Cop Jawatan  
 Tarikh: Cop syarikat

**NOTA:**

Ditandatangani oleh Pegawai Teknologi Pendidikan 1 dan Jika Pegawai 1 tiada boleh ditandatangani oleh Pegawai Teknologi Pendidikan 2